СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
МКОУ СОШ №4 г. Черепанова
_____/О.С. Заворина/
от 27 августа 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ №4 г. Черепанова
_____/М.В. Пахомова/
Приказ №871 от « 31 » августа 2026 г.

# Годовой план

## организационно-методической коррекционно-развивающей работы учителя - дефектолога (логопеда) МКОУ СОШ №4 г. Черепанова на 2026-2027 учебный год

Учитель - дефектолог (логопед): Д.Х. Алиева

**Цель:** Оказание дефектологической (логопедической) помощи детям с ОВЗ, коррекция нарушений развития в процессе коррекционно-развивающих занятий нарушений речевого развития учащихся начальных классов; консультирование родителей и педагогов по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ.

**Задачи:**

- ⇒ Проводить всестороннее изучение особенностей развития обучающегося с ОВЗ: познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы, используя критериально-ориентированные методики специалистов коррекционной педагогики; обеспечить эффективную логопедическую помощь, направленную на максимальную коррекцию нарушений речевого развития учащихся начальных классов.
- ⇒ Осуществлять коррекционно-развивающую работу с детьми, с учетом их индивидуальных возможностей, потребностей, в соответствии с заключением ТПМПК, в рамках психолого-педагогического сопровождения;
- ⇒ Осуществлять задачи коррекционно-развивающего обучения и воспитания в тесном сотрудничестве с учителями, со специалистами, родителями;
- ⇒ Оказывать консультативную и методическую помощь всем субъектам образовательного процесса;
- ⇒ Повышать компетентность родителей детей в вопросах коррекционной педагогики. Привлекать к активному участию в коррекционно-воспитательном процессе, используя разные формы взаимодействия;
- ⇒ Повышать уровень специальных знаний в области коррекционной педагогики путём самообразования, участия в методических объединениях, семинарах;
- ⇒ Анализ результатов тестирования, составление и корректировка индивидуальной части образовательной программы ребёнка;
- ⇒ Составление и своевременная корректировка планов-конспектов по формированию новых навыков ученика;
- ⇒ Подбор, адаптация и модификация учебных материалов для обучающегося;
- ⇒ Отслеживание соответствия выбранной программы, форм, методов и приёмов обучения реальным достижениям и уровню развития обучающегося;
- ⇒ Проведение индивидуальных коррекционных занятий, обеспечивающих усвоение программного материала и осуществление переноса сформированных на занятиях умений и навыков в учебную деятельность обучающихся;
- ⇒ Составление отчётной документации;
- ⇒ Сбор информации по каждому обучающемуся;
- ⇒ Консультирование родителей, учителей по проблемам обучения, воспитания и развития детей, выбору оптимальных форм, методов, приёмов обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями обучающегося;

⇒ Повышать уровень специальных знаний в области коррекционной педагогики путём самообразования, участия в методических объединениях, семинарах.

**Направления работы учителя – дефектолога (логопеда):**

- *Диагностическое направление:*

✓ выявление своеобразия психического развития обучающегося, его психолого-педагогических особенностей;

- *Коррекционное направление:*

✓ осуществление индивидуально-ориентированных программ для обучающихся;

- *Консультативно – просветительское и профилактическое направление:*

✓ оказание помощи педагогам, родителям в вопросах воспитания и обучения обучающегося;

✓ разработка рекомендаций родителям и педагогам в соответствии с индивидуально-типологическими особенностями обучающихся, состоянием их соматического и психического здоровья, подготовка и включение родителей в коррекционно-образовательный процесс.

- *Организационно – методическое направление:*

✓ участие в методических объединениях, педагогических советах, оформление документации учителя - логопеда (дефектолога);

✓ обеспечение необходимой информацией учителей по темам, входящим в компетенцию учителя - логопеда (дефектолога).

**Приоритетные направления деятельности:**

- коррекция познавательной деятельности;
- социальная адаптация с последующей интеграцией в массовую школу;
- развитие психических функций речи;
- систематизация учебно-методического материала;
- создание комфортного воспитательного, образовательного, развивающего пространства, дающего возможность успешной коррекции.

| № п/п | Содержание | Сроки проведения |
|---|---|---|
| **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ:** | | |
| 1. | Подготовка кабинета к новому учебному году. | Август |
| 2. | Подготовка демонстрационного и раздаточного материала для проведения коррекционно-развивающей работы. | В течение учебного года |
| 3. | Подготовка наглядности для дефектологических занятий по коррекции познавательной сферы. | В течение учебного года |
| 4. | Оформление общешкольного дефектологического (логопедического) уголка и обновление материала для обучающихся школы. | В течение учебного года |
| 5. | Первичное обследование устной речи учащихся<br>• 1-ых классов<br>• 2- классов вновь прибывших учащихся;<br>• 3-4 - ых классов | До 15.09.26 |
| 6. | Первичное обследование письменной речи учащихся<br>• 2-ых классов<br>1-ых вновь прибывших учащихся.<br>3-4 классов | В течение учебного года |
| 7. | • Составление годового плана учителя - дефектолога (логопеда)<br>• Комплектование групп<br>• Составление групповых тематических планирований, анализ логопедической работы | До 15.09.26 |
| **ДИАГНОСТИКО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** | | |
| 1. | Отбор материала для обследования обучающихся. | Сентябрь |
| 2. | Изучение документации обучающихся, вновь поступивших обучающихся. | Сентябрь, в течение учебного года |
| 3. | Составление расписания дефектологических (логопедических) занятий . | Сентябрь |
| 4. | Дефектологическое обследование обучающихся с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их развитии, выявление особенностей | В течение учебного года |

| | | |
|---|---|---|
| | развития каждого обучающегося. | |
| 5. | Оформление документации учителя- дефектолога (логопеда). | Сентябрь, май |
| 6. | Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции, а также систематизации методического материала в электронном виде. | В течение учебного года |
| 7. | Анализ коррекционной работы. | Май |
| 8. | • Выявление дефектного произношения звуком учащимися<br>• Выявление наличия стойких специфических ошибок на письме у учащихся 1-4 - ых классов<br>• Выявление наличия стойких специфических ошибок на письме у учащихся 1-ых классов (во 2-м полугодии и в конце учебного года). | |
| **КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** | | |
| 1. | Коррекционно-развивающая работа с обучающимися с ОВЗ в соответствии со структурой нарушения. | В течение учебного года |
| | Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с детьми ОВЗ. | |
| 2. | Коррекция имеющихся недостатков развития учебно - познавательной деятельности обучающихся в форме индивидуальных занятий.<br>*Направления коррекционной работы:*<br>*а). сенсомоторное развитие:*<br>- развитие зрительного анализа и пространственного восприятия элементов букв;<br>- развитие тонкости и дифференцированности анализа зрительно воспринимаемых объектов;<br>- развитие тактильных ощущений;<br>- развитие умения организации и контроля простейших двигательных программ;<br>- развитие тонкости и целенаправленности движений;<br>- развитие кинестетических основ движения;<br>- развитие межполушарного взаимодействия. | В течение учебного года |
| | *б). формирование пространственных представлений:*<br>- формирование умения ориентировки в схеме собственного тела;<br>- формирование умения ориентировки в ближайшем окружении (класса);<br>- формирование умения ориентировки на плоскости (тетрадь, книга);<br>- развитие пространственного праксиса;<br>- развитие навыка дифференциации пространственно схоже расположенных объектов. | В течение учебного года |

| | | |
|---|---|---|
| | *в). развитие мнемических процессов:*<br>- тренировка произвольного запоминания зрительно воспринимаемых объектов;<br>- произвольное запоминание слухового ряда: цифр, звуков, слов, предложений, многоступенчатых инструкций;<br>- развитие тактильной и кинестетической памяти. | В течение учебного года |
| | *г). развитие межанализаторных систем, их взаимодействия:*<br>- развитие слухо-моторной координации;<br>- развитие зрительно-моторной координации;<br>- развитие слухо-зрительной и зрительно-двигательной координации. | В течение учебного года |
| | *д). формирование функции программирования и контроля собственной деятельности:*<br>- регуляция простейших двигательных актов;<br>- формирования умения ориентировки в задании;<br>-формирование умения планирования этапов выполнения задания;<br>-формирование основных способов самоконтроля каждого этапа выполнения задания;<br>-формирования умения осуществлять словесный отчёт о совершаемом действии и результате. | В течение учебного года |
| | *е). формирование навыка письма.* | В течение учебного года |
| | *ж). формирование навыка чтения.* | В течение учебного года |
| **КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** | | |
| 1. | Групповое консультирование родителей обучающихся, имеющих трудности в обучении.<br>*Темы групповых консультаций:*<br>1.«Особенности интеллектуального развития у обучающихся с ОВЗ».<br>2.«Обучение родителей отдельным психолого-педагогическим приёмам, повышающим эффективность взаимодействия с ребёнком, стимулирующим его возможности». | В течение учебного года |
| 2. | Индивидуальное консультирование родителей обучающихся, имеющих трудности в обучении. | В течение учебного года |
| 3. | Индивидуальное консультирование родителей обучающихся с трудностями в обучении, направляемых на ПМПК. | В течение учебного года |
| 4. | Индивидуальное консультирование учителей по результатам дефектологического обследования обучающихся. | В течение учебного года |

| | | |
|---|---|---|
| **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** | | |
| 1. | *Взаимодействие учителя-дефектолога (логопеда) и учителей:*<br>- ознакомление учителей начальных классов с результатами обследования обучающихся;<br>- консультирование и оказание практической помощи педагогам школы по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ.;<br>- составление рекомендаций педагогам по использованию коррекционных приемов и методов в работе с обучающимися коррекционных классов.;<br>- наблюдение за обучающимися на уроках, занятиях, во время игр, на переменах с их последующим анализом (начальные классы);<br>- участие в работе педсоветов. | В течение учебного года |
| 2. | *Взаимодействие учителя-дефектолога (логопеда) и педагога-психолога:*<br>- совместное обследование обучающихся, направленных на школьный ППк, ТПМПК;<br>- участие в подготовке документации для школьного ППк, ТПМПК.<br>- участие в проведении школьного ППк;<br>- совместное обследование обучающихся, имеющих трудности в обучении. | В течение учебного года |
| 3. | *Взаимодействие учителя-дефектолога (логопеда) и медицинского работника:*<br>- изучение медицинской документации обучающихся. | В течение учебного года |
| 4. | Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на сайтах в сети Интернет. | В течение учебного года |
| **УЧАСТИЕ В РАБОТЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА:** | | |
| 1. | Дефектологическое (логопедическое) обследование обучающихся, выявление особенностей развития учебно-познавательной деятельности, формулирование дефектологического (логопедического) заключения, разработка рекомендаций, сопровождение обучающихся с трудностями в обучении. | В течение учебного года, по мере необходимости |
| 2. | Выведение обучающихся, имеющими трудности в усвоении программного материала на ПМПК с целью определения или корректировки образовательного маршрута. | В течение учебного года, по мере необходимости |
| **НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** | | |
| 1. | Участие в МО и семинарах учителей-дефектологов (логопедов). | В течение учебного года |

| | | |
|---|---|---|
| 2. | Работа с методической литературой. | В течение учебного года |
| 3. | Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала. | В течение учебного года |
| 4. | Тематические консультации для учителей. | В течение учебного года |
| 5. | Планирование методической работы на год. | Август |
| 6. | Составление рабочих программ коррекционно-развивающих занятий. | Сентябрь |
| 7. | Заполнение журнала учёта посещаемости. | Ежедневно |
| **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УЛУЧШЕНИЮ ОСНАЩЁННОСТИ ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОГО (логопедического) КАБИНЕТА:** | | |
| 1. | Изготовление и приобретение методических пособий. | По мере необходимости |
| 2. | Приобретение методической литературы. | По мере необходимости |